

**PERMOHONAN CUTI TANPA REKOD / PELEPASAN**

Kepada : .....  
(Ketua Bahagian / Unit)

Saya memohon \* Cuti Tanpa Rekod / Pelepasan selama ..... mulai  
daripada / pada ..... hingga ..... bagi .....

Catatan :

Tandatangan Pemohon : .....  
Nama Penuh : .....  
(HURUF BESAR)

Jawatan:.....  
Tarikh : .....

(Sila sertakan salinan suratkuasa untuk rujukan)

---

Kepada : Ketua Bahagian / Ketua Unit / Pengarah Hospital

Permohonan cuti diatas disokong / tidak disokong  
Tarikh : ..... T/Tgn Ketua Bahagian / Unit .....

Permohonan cuti diatas dilulus / tidak dilulus  
Tarikh : ..... T/tgn Pengarah Hospital: .....

---

Kepada : Nama Pemohon : .....

Permohonan Cuti Tanpa Rekod / Pelepasan tuan/puan pada .....  
hingga ..... bagi ..... adalah  
dilulus / tidak dilulus.

Catatan : \* Potong mana yang tidak berkenaan.